

**Приватне акціонерне товариство «Перше всеукраїнське бюро кредитних історій»**  
(02002, м.Київ, вул.Євгена Сверстюка, 11-Б, код ЄДРПОУ 33691415) (далі - Товариство)  
повідомляє про проведення річних Загальних зборів акціонерів Товариства, які відбудуться  
дистанційно 23 квітня 2026 року.

Наглядовою радою ПрАТ «ПВБКІ» 13.03.2026 року прийнято рішення про скликання річних (чергових) Загальних зборів акціонерів ПрАТ «ПВБКІ» та дистанційне їх проведення.

23.04.2026 року – дата дистанційного проведення річних Загальних зборів акціонерів ПрАТ «ПВБКІ» (дата завершення голосування), що будуть проведені у відповідності до Порядку скликання та проведення дистанційних загальних зборів акціонерів, затвердженого рішенням Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку від 06.03.2023 року № 236 та відповідно до рішення НКЦПФР від 16.02.2023 р. за №154 (зі змінами).

**Проект порядку денного дистанційних річних Загальних зборів акціонерів ПрАТ «ПВБКІ», призначених на 23.04.2026 р. з проектами рішень:**

**1.Звіт Правління про діяльність ПрАТ «ПВБКІ» в 2025 році та прийняття рішення за наслідками його розгляду.**

**Проект рішення з 1 питання:**

Звіт Правління про діяльність ПрАТ «ПВБКІ» в 2025 році затвердити.

**2. Звіт Наглядової ради ПрАТ «ПВБКІ» за 2025 рік та прийняття рішення за наслідками його розгляду.**

**Проект рішення з 2 питання:**

Звіт Наглядової ради ПрАТ «ПВБКІ» за 2025 рік затвердити.

**3.Розгляд висновків зовнішнього аудиту та затвердження заходів за результатами його розгляду.**

**Проект рішення з 3 питання:**

Прийняти до відома висновок зовнішнього аудиту за 2025 рік. У зв'язку з відсутністю зауважень зовнішнього аудиту за 2025 рік відсутня потреба у затвердженні заходів за результатами розгляду висновків зовнішнього аудиту. Затвердити річний звіт товариства за 2025 рік.

**4.Про затвердження результатів фінансово-господарської діяльності товариства за 2025 рік та розподіл прибутку (збитків) ПрАТ «ПВБКІ» за підсумками діяльності в 2025 році. Проект рішення з 4 питання:**

1. Затвердити результати фінансово-господарської діяльності ПрАТ «ПВБКІ» за 2025 рік. Прибуток, отриманий товариством по результатах роботи у 2025 році у сумі 14 144 тис. грн. направити на формування фондів товариства у розмірах, визначених «Положенням про фонди ПрАТ «Перше всеукраїнське бюро кредитних історій», а саме:

Резервний капітал - 5%

Фонд розвитку - 25%

Фонд соціального розвитку, розвитку персоналу та заохочення – 12%.

2. Дивіденди акціонерам товариства виплатити за рахунок чистого прибутку ПрАТ ПВБКІ за 2025 рік на загальну суму 8 203,52 грн. Дивіденди виплатити безпосередньо акціонерам пропорційно кількості належних кожному акціонеру акцій із розрахунку 698,17 гривень на одну акцію, у строк до 6 місяців після дати прийняття рішення Загальними зборами.

3. Залишок прибутку у розмірі 22,50 грн. залишити не розподіленим у розпорядженні товариства та направити у фонд розвитку.

**5. Обрання Членів Наглядової ради Товариства.**

**Проект рішення з 5 питання:**

1.Обрати до складу Наглядової ради Товариства з числа кандидатів до членів Наглядової ради 5 осіб, за кого подано просту більшість голосів акціонерів:

2. Доручити Наглядовій раді обрати Голову Наглядової ради на своєму засіданні.

## **6. Затвердження умов цивільно-правових договорів, що укладатимуться з членами Наглядової ради Товариства.**

### **Проект рішення з 6 питання:**

1. Затвердити умови цивільно-правових договорів, що укладатимуться між Товариством та членами Наглядової ради.
2. Уповноважити Голову Правління Товариства у встановленому законодавством України та Статутом порядку укласти та підписати цивільно-правові договори між Товариством та членами Наглядової ради.
3. За виконання обов'язків обраними членами Наглядової ради за цивільно-правовими договорами винагороди не встановлювати.

### **Між питаннями, включеними до порядку денного відсутній взаємозв'язок.**

Адреса сторінки на власному веб-сайті ПрАТ «ПВБКІ» (<https://main.pvbki.com/ukr/about/news/>), на якій розміщена інформація з проектом рішень щодо кожного з питань, включених до проекту порядку денного Загальних зборів, повідомлення про проведення Загальних зборів, інформація про загальну кількість акцій та кількість голосуючих акцій станом на дату складання переліку осіб, яким надсилається повідомлення про проведення загальних зборів, перелік документів, що має надати акціонер (представник акціонера) для його участі у Загальних зборах – <http://main.pvbki.com/ukr/about/news/>

17.04.2026 року о 09-00 - дата розміщення бюлетеню для голосування у вільному для акціонерів доступі на власному веб-сайті ПрАТ «ПВБКІ» за посиланням <http://main.pvbki.com/ukr/about/news/>.

Перелік осіб, які мають право на участь у загальних зборах, складається станом на 20.04.2026 року.

Від дати надсилання повідомлення про проведення Загальних зборів до дати проведення Загальних зборів ПрАТ «ПВБКІ» надає акціонерам можливість ознайомитися з документами, необхідними для прийняття рішень з питань порядку денного шляхом направлення документів акціонеру на його запит засобами електронної пошти [office@pvbki.com](mailto:office@pvbki.com).

Запит акціонера на ознайомлення з документами, необхідними для прийняття рішень з питань порядку денного, має бути підписаний кваліфікованим електронним підписом такого акціонера (іншим засобом, що забезпечує ідентифікацію та підтвердження направлення документу особою) та направлений на адресу електронної пошти [office@pvbki.com](mailto:office@pvbki.com). У разі отримання належним чином оформленого запиту від акціонера, особа, відповідальна за ознайомлення акціонерів з відповідними документами, направляє такі документи на адресу електронної пошти акціонера, з якої направлено запит із засвідченням документів кваліфікованим електронним підписом.

ПрАТ «ПВБКІ» до дати проведення Загальних зборів надає відповіді на запитання акціонерів щодо питань, включених до проекту порядку денного Загальних зборів та порядку денного Загальних зборів. Відповідні запити направляються акціонерами на адресу електронної пошти [office@pvbki.com](mailto:office@pvbki.com) із зазначенням ім'я (найменування) акціонера, який звертається, кількості, типу та/або класу належних йому акцій, змісту запитання та засвідченням такого запиту кваліфікованим електронним підписом (іншим засобом, що забезпечує ідентифікацію та підтвердження направлення документу особою). ПрАТ «ПВБКІ» може надати одну загальну відповідь на всі запитання однакового змісту. Відповіді на запити акціонерів направляються на адресу електронної пошти акціонера, з якої надійшов належним чином оформлений запит, із засвідченням відповіді кваліфікованим електронним підписом уповноваженої особи.

Мамченко Юлія Валеріївна ([ym@pvbki.com](mailto:ym@pvbki.com)) є посадовою особою, відповідальною за ознайомлення акціонерів з матеріалами (документами), необхідними для прийняття рішень з питань порядку денного Загальних зборів під час підготовки до Загальних зборів.

Кожний акціонер має право внести пропозиції щодо питань, включених до проекту порядку денного Загальних зборів не пізніше ніж за 20 днів до дати проведення Загальних зборів, а щодо кандидатів до складу органів товариства – не пізніше ніж за сім днів до дати проведення загальних зборів. Пропозиція до порядку денного Загальних зборів може бути направлена акціонером у вигляді електронного документу із засвідченням його кваліфікованим електронним підписом акціонера (іншим засобом, що забезпечує ідентифікацію та підтвердження направлення документу особою) на адресу електронної пошти [office@pvbki.com](mailto:office@pvbki.com).

Бюлетені для голосування на Загальних зборах приймаються депозитарною установою починаючи з дати розміщення його у вільному для акціонерів доступі (9-00 17.04.2026 року) та виключно до 18-00 дати завершення голосування (до 18-00 23.04.2026 року).

Кожен акціонер - власник голосуючих акцій має право реалізувати своє право на управління ПрАТ «ПВБКІ» шляхом участі у Загальних зборах та голосування шляхом подання бюлетенів депозитарній установі, яка обслуговує рахунок в цінних паперах такого акціонера, на якому обліковуються належні акціонеру акції ПрАТ «ПВБКІ» на дату складення переліку акціонерів, які мають право на участь у Загальних зборах.

Голосування на Загальних зборах з питань порядку денного проводиться виключно з використанням бюлетенів для голосування.

У разі, якщо акціонер має рахунки в цінних паперах в декількох депозитарних установах, на яких обліковуються акції ПрАТ «ПВБКІ», кожна із депозитарних установ приймає бюлетень для голосування на Загальних зборах лише щодо тієї кількості акцій, права на які обліковуються на рахунку в цінних паперах, що обслуговується такою депозитарною установою. У випадку подання бюлетеня для голосування, підписаного представником акціонера, до бюлетеня для голосування додаються документи, що підтверджують повноваження такого представника акціонера або їх належним чином засвідчені копії.

Представником акціонера на Загальних зборах може бути фізична особа або уповноважена особа юридичної особи, а також уповноважена особа держави. Посадові особи органів акціонерного товариства та їх афілійовані особи не можуть бути представниками інших акціонерів акціонерного товариства на Загальних зборах. Представником акціонера - фізичної чи юридичної особи на загальних зборах може бути інша фізична особа або уповноважена особа юридичної особи, а представником акціонера - держави - уповноважена особа органу, що здійснює управління державним майном.

Акціонер має право призначити свого представника постійно або на певний строк. Довіреність на право участі та голосування на Загальних зборах, видана фізичною особою, посвідчується нотаріусом або іншими посадовими особами, які вчиняють нотаріальні дії, а також може посвідчуватися депозитарною установою у встановленому Національною комісією з цінних паперів та фондового ринку порядку. Довіреність на право участі та голосування на Загальних зборах від імені юридичної особи видається її органом або іншою особою, уповноваженою на це її установчими документами. Довіреність на право участі та голосування на загальних зборах може містити завдання щодо голосування, тобто перелік питань, порядку денного загальних зборів із зазначенням того, як і за яке (проти якого) рішення потрібно проголосувати. Якщо довіреність не містить завдання щодо голосування, представник вирішує всі питання щодо голосування на загальних зборах на свій розсуд.

Акціонер має право видати довіреність на право участі та голосування на Загальних зборах декільком своїм представникам. Якщо для участі в Загальних зборах шляхом направлення бюлетенів для голосування здійснили декілька представників акціонера, яким довіреність видана одночасно, для участі в Загальних зборах допускається той представник, який надав бюлетень першим. Надання довіреності на право участі та голосування на Загальних зборах не виключає право участі на цих Загальних зборах акціонера, який видав довіреність, замість свого представника.

Акціонер має право у будь-який час до закінчення строку, відведеного для голосування на Загальних зборах відкликати чи замінити свого представника на загальних зборах, повідомивши про це товариство та депозитарну установу, яка обслуговує рахунок в цінних паперах такого акціонера, на якому обліковуються належні акціонеру акції ПрАТ «ПВБКІ», або взяти участь у Загальних зборах особисто.

Повідомлення акціонером про заміну або відкликання свого представника може здійснюватися за допомогою засобів електронного зв'язку відповідно до законодавства про електронний документообіг. Датою початку голосування акціонерів з відповідних питань порядку денного є дата розміщення відповідного бюлетеню для голосування у вільному для акціонерів доступі (голосування розпочинається з моменту розміщення на веб-сайті Товариства відповідного бюлетеня для голосування). Датою закінчення голосування акціонерів є дата проведення Загальних зборів.

Акціонер в період проведення голосування може надати депозитарній установі, яка обслуговує рахунок в цінних паперах такого акціонера, на якому обліковуються належні акціонеру акції ПрАТ «ПВБКІ», лише один бюлетень для голосування з одних і тих самих питань порядку денного.

У разі якщо бюлетень для голосування складається з кількох аркушів, кожен аркуш підписується акціонером (представником акціонера) (дані вимоги не застосовуються у випадку засвідчення бюлетеня кваліфікованим електронним підписом акціонера (його представника)). Кількість голосів акціонера в бюлетені для голосування зазначається акціонером на підставі даних отриманих акціонером від депозитарної установи, яка обслуговує рахунок в цінних паперах такого акціонера, на якому обліковуються належні акціонеру акції ПрАТ «ПВБКІ».

Бюлетень для голосування на Загальних зборах засвідчується одним з наступних способів за вибором акціонера: 1) за допомогою кваліфікованого електронного підпису акціонера (його представника); 2) нотаріально, за умови підписання бюлетеня в присутності нотаріуса або посадової особи, яка вчиняє нотаріальні дії; 3) депозитарною установою, яка обслуговує рахунок в цінних паперах такого акціонера, на якому обліковуються належні акціонеру акції ПрАТ «ПВБКІ», за умови підписання бюлетеня в присутності уповноваженої особи депозитарної установи.

ПрАТ «ПВБКІ» повідомляє, що особам, яким рахунок в цінних паперах депозитарною установою відкрито на підставі договору з емітентом, необхідно укласти договір з депозитарними установами для забезпечення реалізації права на участь у дистанційних Загальних зборах.

<b>Основні показники фінансово-господарської діяльності підприємства за 2025 р. (тис. грн.)</b>		
<b>Найменування показника</b>	<b>Період</b>	
	<b>звітний</b>	<b>попередній</b>
Усього активів	59772	45991
Основні засоби (за залишковою вартістю)	3532	930
Запаси	192	188
Сумарна дебіторська заборгованість	11756	6679
Гроші та їх еквіваленти	17759	8342
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	17821	5657
Власний капітал	57509	45009
Зареєстрований (пайовий/статутний) капітал	11750	11750
Дострокові зобов'язання і забезпечення	522	

Поточні зобов'язання та забезпечення	1741	982
Чистий фінансовий результат: прибуток(збиток)	14 144	4 399
Середньорічна кількість акцій (шт.)	11750	11750
Чистий прибуток(збиток) на одну просту акцію (грн)	1 203,74	374,38

Особа, вказана нижче, підтверджує достовірність інформації, що вказана в повідомленні.

Голова Правління

А.Б.Паламарчук