

ПОВІДОМЛЕННЯ
про проведення (скликання) позачергових Загальних зборів акціонерів
Акціонерного товариства «Райффайзен Банк»
12 грудня 2025 року (далі – Збори)

1	2
Повне найменування	Акціонерне товариство «Райффайзен Банк» (далі – Банк)
Ідентифікаційний код юридичної особи	14305909
Місцезнаходження	вул. Генерала Алмазова, буд. 4-А, м. Київ, 01011
Спосіб проведення Зборів	опитування (дистанційно)
Дата складення переліку акціонерів, які мають право на участь у Зборах Банку	09.12.2025
Дата і час початку голосування, розміщення бюлетенів для голосування	02.12.2025 09:00
Дата і час початку та завершення надсилання до депозитарної установи бюлетенів для голосування	Початок: 02.12.2025 09:00 Завершення: 12.12.2025 18:00 Бюлетені для голосування приймаються депозитарною установою виключно до 18:00 12.12.2025
URL-адреса веб-сайту Банку, на якій розміщено бюлетені для голосування та інформацію, зазначену в частині третій статті 47 Закону України "Про акціонерні товариства"	https://raiffeisen.ua/documents/zagalnobankivski/pozacherhovi-dystantsiini-zbory-2025
Проект порядку денного / порядок денний	1. Розподіл частини прибутку Банку за результатами діяльності Банку в 2024 році. 2. Внесення змін до Положення про винагороду членів Наглядової ради Банку шляхом викладення його в новій редакції. Рішення з 2 питання порядку денного Зборів може бути прийнято незалежно від результатів голосування з 1 питання порядку денного Зборів.
Проекти рішень (крім кумулятивного голосування) з кожного питання, включеного до проекту порядку денного	Проект рішення з питання 1: Направити в резервний фонд частину прибутку Банку за результатами діяльності Банку в 2024 році в сумі 2 137 838 518,15 грн. (два мільярди сто тридцять сім мільйонів вісімсот тридцять вісім тисяч п'ятсот вісімнадцять гривень 15 копійок), яка згідно з рішенням за четвертим питанням порядку денного Загальних зборів акціонерів Банку, що проведені 22.04.2025 року, обліковується на рахунках нерозподілених прибутків минулих років. Проект рішення з питання 2: Затвердити зміни до Положення про винагороду членів Наглядової ради Банку шляхом викладення його в новій редакції.
Порядок ознайомлення акціонерів з матеріалами, з якими вони можуть ознайомитися під час підготовки до Зборів, та посадова особа Банку, відповідальна за	Матеріали, з якими акціонери можуть ознайомитися під час підготовки до Зборів розміщуються на Веб-сайті Банку за посиланням: https://raiffeisen.ua/documents/zagalnobankivski/pozacherhovi-dystantsiini-zbory-2025 Ознайомлення акціонерів з документами, необхідними для прийняття рішень з питань порядку денного може здійснюватися на підставі запиту акціонера, підписаного кваліфікованим електронним підписом такого акціонера та/або іншим засобом електронної ідентифікації, що відповідає вимогам, визначеним Національною комісією з цінних паперів

<p>порядок ознайомлення акціонерів з документами</p>	<p>та фондового ринку (далі - Комісія), та направлений на адресу електронної пошти Банку - shareholder.relations@raiffeisen.ua.</p> <p>Оформлення запиту повинно здійснюватися відповідно до вимог, визначених Положенням про розкриття інформації акціонерам Банку.</p> <p>У разі отримання належним чином оформленого запиту від акціонера, особа, відповідальна за ознайомлення акціонерів з відповідними документами, направляє такі документи на адресу електронної пошти акціонера, з якої направлено запит із засвідченням документів кваліфікованим електронним підписом та/або іншим засобом електронної ідентифікації, що відповідає вимогам, визначеним Комісією.</p> <p>Особою, відповідальною за порядок ознайомлення акціонерів із документами, необхідними для прийняття рішень з питань проєкту порядку денного Зборів Банку є Директор Департаменту виконавчого менеджменту та корпоративного управління – Корпоративний секретар Банку – Марченко Наталія Юріївна (тел. +38050 364 19 30).</p>
<p>Інформація про права, надані акціонерам відповідно до вимог статей 27 і 28 Закону України "Про акціонерні товариства, якими вони можуть користуватися після отримання повідомлення про проведення загальних зборів, а також строк, протягом якого такі права можуть використовуватися</p>	<p>Акціонери після отримання повідомлення про проведення Зборів можуть реалізувати своє право на управління Банком шляхом участі та голосування у Зборах.</p>
<p>Порядок надання акціонерами пропозицій до проєкту порядку денного Зборів</p>	<p>Кожний акціонер має право внести пропозиції щодо питань, включених до проєкту порядку денного Зборів. Пропозиції вносяться не пізніше ніж за 20 днів до дати проведення Зборів (до 21.11.2025 року).</p> <p>Пропозиції щодо включення нових питань до проєкту порядку денного повинні містити відповідні проєкти рішень з цих питань.</p> <p>Пропозиція до проєкту порядку денного Зборів направляється із зазначенням реквізитів акціонера, який її вносить, кількості, типу та/або класу належних йому акцій, змісту пропозиції, що може включати нові питання до проєкту порядку денного та/або нові проєкти рішень. Пропозиція до проєкту порядку денного Зборів може бути направлена акціонером у вигляді електронного документу із засвідченням його кваліфікованим електронним підписом акціонера (та/або іншим засобом електронної ідентифікації, що відповідає вимогам, визначеним Національною комісією з цінних паперів та фондового ринку) на адресу електронної пошти Банку - shareholder.relations@raiffeisen.ua.</p> <p>Пропозиції акціонерів (акціонера), які сукупно є власниками 5 або більше відсотків акцій підлягають обов'язковому включенню до проєкту порядку денного Зборів.</p> <p>Пропозиції акціонерів до проєкту порядку денного Зборів вносяться лише шляхом внесення нових проєктів рішень з питань, включених до проєкту порядку денного, та нових питань разом з проєктами рішень з цих питань.</p> <p>У разі внесення змін до проєкту порядку денного Зборів, особа, яка скликає Збори, не пізніше ніж за 10 днів до дати їх проведення повідомляє акціонерів про відповідні зміни у той самий спосіб та тих самих осіб, яким було надіслано повідомлення про проведення Зборів.</p>
<p>Порядок участі та голосування на Зборах (у тому числі порядок підписання та направлення бюлетенів для голосування) та порядок участі за довіреністю</p>	<p>Голосування на Зборах з питань порядку денного проводиться виключно з використанням бюлетенів для голосування.</p> <p>Голосування на Зборах з відповідних питань порядку денного розпочинається з моменту розміщення на веб-сайті Банку відповідного бюлетеня для голосування.</p> <p>Голосування на Зборах завершується о 18:00 дня, який зазначено у повідомленні про проведення Зборів.</p> <p>Реєстрація акціонерів (їх представників) проводиться на підставі переліку акціонерів, які мають право на участь у Зборах, а саме на 23 годину 09 грудня 2025 року (за два робочі дні до дня проведення Зборів – 12 грудня 2025 року).</p> <p>У період дії воєнного стану бюлетені для голосування на Зборах можуть подаватися як шляхом направлення бюлетенів на адресу електронної пошти депозитарної установи із засвідченням бюлетенів кваліфікованим електронним підписом (або іншим електронним підписом, що базується на кваліфікованому сертифікаті відкритого ключа) акціонера чи його представника, так і шляхом подання бюлетенів в паперовій формі до депозитарної установи.</p> <p>У разі подання бюлетенів для голосування в паперовій формі, підпис акціонера (представника акціонера) на бюлетенях засвідчується за його вибором або нотаріально (за умови підписання бюлетенів в присутності нотаріуса або посадової особи, яка вчиняє нотаріальні дії), або</p>

депозитарною установою, що обслуговує рахунок в цінних паперах такого акціонера, на якому обліковуються належні акціонеру акції Банку (за умови підписання бюлетеня в присутності уповноваженої особи депозитарної установи). У разі, якщо акціонер має рахунки в цінних паперах в декількох депозитарних установах, на яких обліковуються акції Банку, кожна із депозитарних установ приймає бюлетень для голосування на загальних зборах лише щодо тієї кількості акцій, права на які обліковуються на рахунку в цінних паперах, що обслуговується такою депозитарною установою. У випадку направлення бюлетеня для голосування, підписаного представником акціонера, до бюлетеня для голосування додаються документи, що підтверджують повноваження такого представника акціонера або їх належним чином засвідчені копії.

Акціонер в період проведення голосування може надати депозитарній установі, яка обслуговує рахунок в цінних паперах такого акціонера, на якому обліковуються належні акціонеру акції Банку, лише один бюлетень для голосування з одних і тих самих питань порядку денного.

Всі акціонери, що вказані у переліку акціонерів, які мають право на участь у Зборах, складеного у порядку встановленому законодавством про депозитарну систему, та які подали хоча б один бюлетень для голосування у Зборах, підписаний уповноваженою на те особою, вважаються такими, що прийняли участь у Зборах та є зареєстрованими для участі у Зборах.

Представником акціонера - фізичної чи юридичної особи на Зборах може бути інша фізична особа або уповноважена особа юридичної особи.

При цьому акціонер має право призначити свого представника безстроково або на певний строк.

Довіреність на право участі та голосування на Зборах:

- видана фізичною особою, посвідчується нотаріусом або іншими посадовими особами, які вчиняють нотаріальні дії, а також може посвідчуватися депозитарною установою у встановленому Комісією порядку;

- від імені юридичної особи видається її органом або іншою особою, уповноваженою на це її установчими документами.

Депозитарні установи посвідчують довіреності на право участі та голосування на Зборах у вигляді електронного документу виключно від фізичних осіб, що є депонентами цієї депозитарної установи, та за умови обліку акцій Банку в депозитарній установі на рахунку в цінних паперах такого депонента.

Довіреність на право участі та голосування на Зборах може містити завдання щодо голосування, тобто перелік питань порядку денного Зборів із зазначенням того, як і за яке (проти якого) рішення потрібно проголосувати. Під час голосування на Зборах представник повинен голосувати саме так, як передбачено завданням щодо голосування. Якщо довіреність не містить завдання щодо голосування, представник вирішує всі питання щодо голосування на Зборах на свій розсуд.

Акціонер має право видати довіреність на право участі та голосування на Зборах декільком своїм представникам.

У разі подання бюлетенів декількома представниками депонента, здійснюється ідентифікація та реєстрація того представника, довіреність якому була видана пізніше.

Якщо для участі в Зборах шляхом направлення бюлетенів для голосування здійснили декілька представників акціонера, яким довіреність видана одночасно, для участі в Зборах допускається той представник, який надав бюлетені першим.

Надання довіреності на право участі та голосування на Зборах не виключає право участі на цих Зборах акціонера, який видав довіреність, замість свого представника.

Акціонер має право у будь-який час до закінчення строку, відведеного для голосування на Зборах відкликати чи замінити свого представника на Зборах, повідомивши про це Банк та депозитарну установу, яка обслуговує рахунок в цінних паперах такого акціонера, на якому обліковуються належні акціонеру акції Банку, або взяти участь у Зборах особисто.

Повідомлення акціонером про заміну або відкликання свого представника може здійснюватися за допомогою засобів електронного зв'язку відповідно до законодавства про електронний документообіг.

Кількість голосів акціонера в бюлетенях зазначається акціонером на підставі даних отриманих акціонером від депозитарної установи, яка обслуговує рахунок в цінних паперах такого акціонера, на якому обліковуються належні акціонеру акції Банку.

У зв'язку з цим акціонерам необхідно завчасно самостійно звернутись до депозитарної установи, яка обслуговує рахунок в цінних паперах, на якому обліковуються належні акціонеру акції Банку, для визначення кількості належних акціонеру голосів та для забезпечення реалізації права на участь у Зборах.

У випадку якщо акціонер Банку особисто не відкрив рахунок у цінних паперах, то облік його прав на акції Банку здійснює АТ «Райффайзен Банк» в якості депозитарної установи. В такому разі, для участі в Зборах акціонеру необхідно звернутися до депозитарної установи – АТ «Райффайзен Банк» – щодо укладення договору про обслуговування рахунку в цінних

	<p>паперах за адресою: вул. Пирогова, буд.7б, м. Київ, четвер з 9:30 до 17:00 години, обідня перерва з 13:00 до 14:00 години телефон: (044) 498-79-30 Управління депозитарної діяльності.</p>
<p>Інші відомості, передбачені законодавством</p>	<p>Рішення Наглядової ради щодо проведення Зборів дистанційно викликано встановленням на всій території України воєнного стану, запровадженого відповідно до Закону України від 24.02.2022р. № 2102-IX «Про затвердження Указу Президента України «Про введення воєнного стану в Україні» та обмеженнями щодо порядку проведення загальних зборів акціонерів акціонерного товариства, встановленими пунктом 2 Рішення Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку «Щодо визначення особливостей проведення загальних зборів акціонерних товариств та загальних зборів учасників корпоративних інвестиційних фондів на період дії воєнного стану» №154 від 16.02.2023 р.</p> <p>Збори проводяться згідно з Порядком скликання та проведення дистанційних загальних зборів акціонерів, затвердженим Рішенням Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку 06.03.2023р. №236.</p> <p>Підрахунок голосів на Зборах здійснює Лічильна комісія, персональний склад якої визначено Рішенням Наглядової ради Банку №НР-10/9 від 30.10.2025 р.</p> <p>До уваги акціонерів!</p> <p><u>Шановні акціонери!</u> Дивіденди минулих періодів (2006, 2007, 2013, 2016 – 2020 рр. – за простими акціями, 2004 - 2008, 2010-2013, 2016-2024 рр. – за привілейованими акціями) виплачуються після проходження ідентифікації акціонером та укладення договору про обслуговування рахунку у цінних паперах. Прийом акціонерів в умовах встановлення воєнного стану здійснюється за попереднім записом за адресами: - вул. Генерала Алмазова, буд. 4а, м. Київ, вівторок, з 9:30 до 17:00 години, обідня перерва з 13:00 до 14:00 години (телефони: (044) 299-10-06, 299-10-05, +38050 364 19 30) - Департаменту виконавчого менеджменту та корпоративного управління; - вул. Пирогова, буд.7б, м. Київ, четвер, з 9:30 до 17:00 години, обідня перерва з 13:00 до 14:00 години (телефони: (044) 498 -79-30) - Управління депозитарної діяльності.</p>
<p>Номер та дата рішення Наглядової ради акціонерного товариства про затвердження повідомлення</p>	<p>№НР-10/9 від 30.10.2025 р.</p>

Наглядова рада АТ «Райффайзен Банк»

NOTIFICATION
on holding (convening) the Extraordinary General Shareholders' Meeting
of Raiffeisen Bank Joint Stock Company
on December 12, 2025 (hereinafter - the Meeting)

1	2
Full name	Raiffeisen Bank Joint Stock Company (hereinafter – the Bank)
Identification code of the legal entity	14305909
Location	4A, Generala Almazova Street, Kyiv, 01011
Method of holding the Meeting	remotely
Date of compilation of the list of shareholders entitled to participate in the Meeting of the Bank	09.12.2025
Date and time of the start of voting, placement of ballots (except cumulative)	02.12.2025 09:00
Date and time of the beginning and end of sending voting ballots to the depository institution	Start: 02.12.2025 09:00 End: 12.12.2025 18:00 Ballots for voting are accepted by the depository institution only until 18:00 on 12.12.2025.
URL of the Bank's website where voting ballots and information specified in part three of Article 47 of the Law of Ukraine "On Joint Stock Companies" are posted	https://raiffeisen.ua/documents/zagalnobankivski/pozacherhovi-dystantsiini-zbory-2025
Draft Agenda / Agenda	1. Distribution of the part of the Bank's profit based on the Bank's performance in 2024. 2. Introduction of the changes into the Regulation on remuneration of the members of the Supervisory Board of the Bank by restating it in a new version. The decision on 2 item of the Agenda of the Meeting may be taken regardless of the results of voting on 1 item of the Agenda of the Meeting.
Draft decisions (except cumulative voting) on each issue included in the draft agenda	Draft decision on item 1: To direct to the reserve fund the part of the Bank's profit based on the Bank's performance in 2024 in the amount of UAH 2 137 838 518,15 (two billion one hundred thirty-seven million eight hundred thirty-eight thousand five hundred eighteen hryvnias 15 kopecks), which is recorded on the accounts of retained earnings of previous years, according to the decision under issue four of the Agenda of the General Shareholders' Meeting of the Bank, held on 22.04.2025. Draft decision on item 2: To approve the changes into the Regulation on remuneration of the members of the Supervisory Board of the Bank by restating it in a new version.
The procedure for familiarizing shareholders with the materials that shareholders can familiarize themselves with in preparation for the Meeting, and the Bank's officer, responsible for familiarizing shareholders with the documents	Materials that shareholders can familiarize themselves with in preparation for the Meeting are posted on the Bank's Website at the link: https://raiffeisen.ua/documents/zagalnobankivski/pozacherhovi-dystantsiini-zbory-2025 Familiarization of shareholders with the documents necessary for making decisions on the agenda items may be carried out on the basis of a shareholder's request signed by a qualified electronic signature of such shareholder and/or other means of electronic identification that meets the requirements determined by the National Securities and Stock Market Commission of Ukraine (hereinafter referred to as the Commission) and sent to the Bank's e-mail address - shareholder.relations@raiffeisen.ua . The request must be made in accordance with the requirements set out in the Regulation on the disclosure of information to the shareholders of Raiffeisen Bank JSC.

	<p>Upon receipt of a duly completed request from a shareholder, the person responsible for familiarizing the shareholders with the relevant documents sends such documents to the e-mail address of the shareholder from which the request was sent with certification of the documents by a qualified electronic signature and/or other means of electronic identification that meets the requirements, determined by the Commission.</p> <p>The person responsible for the procedure of familiarizing the shareholders with the documents necessary for making decisions on the issues of the Agenda of the Bank's Meeting is the Head of Executive Management and Corporate Governance Division of the Bank - Corporate secretary – Marchenko Nataliia Yuriivna (tel. +38050 364 19 30).</p>
<p>Information on the rights granted to shareholders in accordance with the requirements of Articles 27 and 28 of the Law of Ukraine "On Joint Stock Companies", which they can exercise after receiving the notification on the General meeting's holding, as well as the period during which such rights can be exercised</p>	<p>After receiving a notification on the Meeting's holding, shareholders may exercise their right to manage the Bank by participating and voting at the Meeting.</p>
<p>Procedure for submitting by the shareholders of the Proposals to the Draft Agenda of the Meeting</p>	<p>Each shareholder has the right to make proposals on issues included in the draft agenda of the Meeting.</p> <p>Proposals shall be submitted no later than 20 days before the date of the Meeting (until 21.11.2025). Proposals for the inclusion of new issues in the draft agenda should contain relevant draft decisions on these issues.</p> <p>The proposal to the draft agenda of the Meeting shall be sent indicating the details of the shareholder who submits it, the number, type and/or class of shares owned by him, the content of the proposal, which may include new issues to the draft agenda and/or new draft decisions. A proposal to the draft agenda of the Meeting may be sent by a shareholder in the form of an electronic document certified by a qualified electronic signature of the shareholder (and/or other means of electronic identification that meets the requirements determined by the National Securities and Stock Market Commission of Ukraine) to the Bank's e-mail address shareholder.relations@raiffeisen.ua.</p> <p>Proposals of shareholders (shareholder) who collectively own 5 percent or more of the shares are subject to mandatory inclusion in the draft agenda of the Meeting.</p> <p>Shareholders' proposals to the draft agenda of the Meeting are submitted only by submitting new draft resolutions on issues included in the draft agenda and new issues together with draft resolutions on these issues.</p> <p>In case of making changes to the draft agenda of the Meeting, the person convening the Meeting, not later than 10 days before the date of the Meeting, shall send the shareholders the notification on the relevant changes in the same way and to the same persons whom the notice of the Meeting was sent.</p>
<p>The procedure for participation and voting at the Meeting (including the procedure for signing and sending voting ballots) and the procedure for participation based on power of attorney</p>	<p>The voting at the Meeting on the agenda is made exclusively with the use of a voting ballot.</p> <p>The voting at the Meeting on the relevant issues of the agenda begins from the moment the relevant voting ballot is posted on the Bank's website.</p> <p>The voting at the Meeting ends at 18:00 p.m. on the day specified in the notification on the Meeting's holding.</p> <p>Registration of shareholders (their representatives) is carried out based on the list of shareholders who have the right to participate in the Meeting, namely as of 23:00 p.m. on December 09, 2025 (2 working days before the date of the Meeting - December 12, 2025).</p> <p>During the period of martial law, ballots for voting at the Meeting may be submitted either by sending ballots to the e-mail address of the depository institution with the certification of the ballots with a qualified electronic signature (or other electronic signature based on a qualified public key certificate) of the shareholder or his representative, or by submitting the ballots in paper form to the depository institution. In case of submission of ballots for voting in paper form, the signature of the shareholder (shareholder's representative) on the ballots shall be certified at his/her choice either by a notary (provided that the ballots are signed in the presence of a notary or an official performing notarial acts), or by a depository institution servicing the securities account of such shareholder, on which the shares of the Bank owned by the shareholder are booked (provided that the ballot is signed in the presence of an authorized person of the depository institution). If a shareholder has securities accounts with several depository institutions where the Bank's shares are placed, each of the depository institutions accepts a ballot for voting at the general meeting only for the number of shares, the rights to which are booked on the securities account serviced by such depository institution. If a voting ballot signed by a shareholder's representative is sent, the voting ballot shall</p>

	<p>be accompanied by documents confirming the powers of such shareholder's representative or duly certified copies thereof.</p> <p>During the voting period, a shareholder may provide the depository institution servicing the securities account of such shareholder, on which the shares of the Bank owned by the shareholder are booked, only one ballot for voting on the same agenda items.</p> <p>All shareholders listed in the list of shareholders who have the right to participate in the Meeting, drawn up in accordance with the procedure established by the legislation on the depository system, and who submitted at least one ballot for voting at the Meeting, signed by a person authorized to do so, are considered to have participated in the Meeting and are registered to participate in the Meeting.</p> <p>The shareholders' representative at a Meeting may be an individual or an authorized person of a legal entity.</p> <p>In this case, the shareholder has the right to appoint his representative indefinitely or for a certain period.</p> <p>The Power of Attorney for the right of participation and voting at the Meeting:</p> <ul style="list-style-type: none"> - issued by an individual, certified by a notary or other officers who perform notarial acts, as well as may be certified by the depository institution according to the procedure established by the Commission; - is issued on behalf of the legal entity by its body or other person authorized by the constituent documents. <p>Depository institutions certify the power of attorney for the right to participate and vote at the Meeting in the form of an electronic document exclusively from individuals who are depositors of this depository institution, and on the condition that the Bank's shares in the depository institution are placed on the securities account of such depositor.</p> <p>A Power of Attorney for the right to participate and vote at the Meeting may contain a voting assignment, that is, the list of Agenda issues of the Meeting indicating how and for (against) what decision to vote. During the voting at the Meeting, the representative has to vote exactly how the voting assignment envisions. If a Power of Attorney contains no voting assignment, the representative decides how to vote at the Meeting at his / her discretion. A shareholder has the right to issue a Power of Attorney for the right to participate and vote at the Meeting to his / her several representatives.</p> <p>In case of submission of ballots by several representatives of the depositor, the representative to whom the power of attorney was issued later is identified and registered.</p> <p>If several representatives of the shareholder, to whom the Power of Attorney were issued simultaneously, submit ballots for voting to participate in the Meeting, the representative who provided the ballot first is allowed to participate in the Meeting.</p> <p>The provision of a Power of Attorney for the right to participate and vote at the Meeting does not rule out the right to participate in this Meeting of the shareholder that issued the Power of Attorney instead of his / her representative.</p> <p>A shareholder has the right at any time before the expiration of the deadline for voting at a Meeting to withdraw or replace his representative at the Meeting, by notifying the Bank and the depository institution that services the securities account of such shareholder, where the respective shareholder's shares of the Bank are placed, or to participate at the Meeting personally.</p> <p>The shareholder's notification about the replacement or revocation of its representative may be sent by means of electronic communication in accordance with the legislation on electronic document flow.</p> <p>The number of the shareholder's votes in the ballots is specified by the shareholder based on the data received by the shareholder from the depository institution that services the securities account of the respective shareholder, on which the Bank's shares owned by the shareholder are placed.</p> <p>In this relation shareholders should timely apply to the depository institution that services the securities account of the respective shareholder, on which the Bank's shares owned by the shareholder are placed, to find out the number of votes of belonging to the shareholder and to ensure the exercising of rights for the participation at the Meeting.</p> <p>If the Bank's shareholder has not personally opened a securities account, its rights to the shares of the Bank shall be accounted by the depository institution – Raiffeisen Bank JSC.</p> <p>In this case, to participate in the Meeting, a shareholder should apply to the depository institution – Raiffeisen Bank JSC – on the conclusion of the agreement on servicing the securities account at the address: 7b Pyrohova str, Kyiv, Thursday from 9:30 a.m. to 17:00 p.m., lunch break is from 13:00 p.m. to 14:00 p.m. tel.: (044) 498-79-30 Custody Department of the Bank.</p>
Other information required by law	<p>The decision of the Supervisory Board on holding the Meeting remotely is caused by the establishment of the martial law in Ukraine, imposed in accordance with the Law of Ukraine o№ 2102-IX of 24.02.2022 "On approval of the Decree of the President of Ukraine" On the imposition of martial law in Ukraine" and restrictions on the procedure for holding general shareholders' meetings of joint-stock company, established by item 2 of the Decision of the Securities and Stock Market Commission On defining the specifics of holding general shareholders' meetings of joint</p>

	<p>stock companies and general meetings of corporate investment funds for the period of the martial law No. 154 of 16.02.2023.</p> <p>The Meeting is held according to the Order of convening and holding of the remote general shareholders meeting, approved by the decision of the National Securities and Stock Market Commission of Ukraine No.236 of 06.03.2023.</p> <p>The Counting Commission, the personal composition of which is determined by the decision of the Supervisory Board of the Bank No. HP-10/9 dated 30.10.2025 counts the votes on the Meeting.</p> <p>To the attention of shareholders!</p> <p><u>Dear shareholders!</u></p> <p>The dividends for the previous periods (2006, 2007, 2013, 2016 – 2020 - on ordinary shares, 2004 - 2008, 2010-2013, 2016-2024 - on preferred shares), are paid after identification of the shareholder and the conclusion by him / her of a securities account servicing agreement.</p> <p>The reception of shareholders under the conditions of martial law is carried out by prior appointment at the address:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 4a Generala Almazova str, Kyiv, Tuesday, 9:30 a.m. to 17:00 p.m., lunch break is from 13:00 p.m. to 14:00 p.m. (tel.: (044) 299-10-06, 299-10-05, +38050 364 19 30) - Executive Management and Corporate Governance Division of the Bank; - 7b Pyrohova str, Kyiv, Thursday, 9:30 a.m. to 17:00 p.m., lunch break is from 13:00 p.m. to 14:00 p.m. (tel.: (044) 498-79-30) - Custody Department of the Bank.
<p>Number and date of the decision of the Supervisory board of the joint-stock company on the approval of the notification</p>	<p>No. HP-10/9 dated 30.10.2025</p>

Supervisory Board of Raiffeisen Bank JSC