

ПОВІДОМЛЕННЯ
про проведення загальних зборів акціонерного товариства

Повне найменування акціонерного товариства: ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО
«ЗАПОРІЗЬКИЙ АБРАЗИВНИЙ КОМБІНАТ».

Місцезнаходження акціонерного товариства: 69014, Запорізька обл., м. Запоріжжя, вул. Олексія Поради,
буд. 44.

Ідентифікаційний код юридичної особи: 00222226.

Спосіб проведення загальних зборів: шляхом опитування (далі – дистанційні загальні збори).

ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО «ЗАПОРІЗЬКИЙ АБРАЗИВНИЙ КОМБІНАТ» (далі – Товариство) повідомляє про скликання та проведення **21 серпня 2023 року** дистанційних річних загальних зборів акціонерів Товариства (далі – Загальні збори).

Рішення про скликання та дистанційне проведення Загальних зборів прийнято Наглядовою радою Товариства (Протокол від 13.07.2023) відповідно до Закону України “Про акціонерні товариства” та рішення Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку від 16.02.2023 №154 “Щодо визначення особливостей проведення загальних зборів акціонерних товариств та загальних зборів учасників корпоративних інвестиційних фондів на період дії воєнного стану у 2023 році” (із змінами).

Загальні збори скликаються та будуть проводитися відповідно до Порядку скликання та проведення дистанційних загальних зборів акціонерів, затвердженого рішенням Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку від 06.03.2023 №236 (далі – Порядок).

11.08.2023 – дата розміщення електронної форми Бюлетеня для голосування (щодо інших питань порядку денного, крім обрання органів Товариства) у вільному для акціонерів доступі на власному веб-сайті Товариства (<https://www.abrasive.zp.ua/>) у розділі «Акціонерам» за посиланням: https://www.abrasive.zp.ua/ua/shinfo_ua.html (дата початку голосування).

21.08.2023 – дата проведення Загальних зборів (дата завершення голосування).

Дата складання переліку акціонерів, які мають право на участь у Загальних зборах, визначена на 16 серпня 2023 року.

ПРОЄКТ ПОРЯДКУ ДЕННОГО (ПЕРЕЛІК ПИТАНЬ, ЩО ВІНОСЯТЬСЯ НА ГОЛОСУВАННЯ) ТА
ПРОЄКТИ РІШЕНЬ З КОЖНОГО ПИТАННЯ, ВКЛЮЧЕНОГО ДО ПРОЄКТУ ПОРЯДКУ
ДЕННОГО:

1. Розгляд звіту Правління Товариства за 2022 рік та прийняття рішення за результатами розгляду такого звіту. Визначення основних напрямків діяльності Товариства на 2023 рік.

Проект рішення:

«1. Взяти до відома звіт Правління Товариства про результати фінансово-господарської діяльності за 2022 рік.

2. Затвердити основні напрямки діяльності Товариства на 2023 рік».

2. Розгляд звіту Наглядової ради Товариства за 2022 рік, прийняття рішення за результатами розгляду такого звіту.

Проект рішення:

«Затвердити звіт Наглядової ради Товариства за 2022 рік».

3. Про схвалення рішення Наглядової ради про продовження строку виконання завдання з аудиту фінансової звітності Товариства суб'єктом аудиторської діяльності – ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «АУДИТОРСЬКА ФІРМА «КАПІТАЛ АУДИТ» (код ЄДРПОУ 38520462) для проведення аудиторської перевірки річної фінансової звітності та консолідованої річної фінансової звітності за 2022 рік.

Проект рішення:

«Схвалити рішення Наглядової ради Товариства від 24 листопада 2022 року про продовження строку виконання завдання з аудиту фінансової звітності Товариства суб'єктом аудиторської діяльності – ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «АУДИТОРСЬКА ФІРМА «КАПІТАЛ АУДИТ» (код ЄДРПОУ 38520462) для проведення аудиторської перевірки річної фінансової звітності та консолідованої річної фінансової звітності за 2022 рік».

4. Розгляд висновків аудиторського звіту суб'єкта аудиторської діяльності, складеного за результатом проведеної перевірки фінансової звітності Товариства за 2022 рік та затвердження заходів за результатами розгляду такого звіту.

Проект рішення:

«Взяти до відома звіт суб'єкта аудиторської діяльності ТОВАРИСТВА З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «АУДИТОРСЬКА ФІРМА «КАПІТАЛ АУДИТ», складений за результатом проведеної перевірки консолідованої фінансової звітності Товариства за 2022 рік».

5. Затвердження річного звіту (річної інформації емітента цінних паперів) Товариства за 2022 рік.

Проект рішення:

«Затвердити річний звіт (річну інформацію емітента цінних паперів) Товариства за 2022 рік».

6. Затвердження результатів фінансово-господарської діяльності за 2022 рік та розподіл прибутку Товариства або затвердження порядку покриття збитків Товариства.

Проект рішення:

«1. Затвердити результати фінансово-господарської діяльності Товариства за 2022 рік.

«2. Затвердити наступний порядок розподілу прибутку Товариства за 2022 рік:

Залишок прибутку за 2022 рік у розмірі 19 345 тис. грн. направити:

- на фінансування капітальних вкладів – 18 378 тис. грн.;*
- до резервного капіталу Товариства – 967 тис. грн.».*

7. Внесення змін до Статуту Товариства у зв'язку з приведенням його у відповідність до вимог чинного законодавства України шляхом викладення його в новій редакції та затвердження нової редакції Статуту Товариства.

Проект рішення:

«1. З метою приведення Статуту Товариства у відповідність до вимог чинного законодавства внести зміни до Статуту Товариства шляхом викладення його в новій редакції та затвердити нову редакцію Статуту Товариства, що додається.

2. Уповноважити Голову Правління Товариства (особу, яка виконує його обов'язки) підписати Статут Товариства в новій редакції, затвердженій рішенням даних Загальних зборів.

3. Доручити Голові Правління Товариства (особі, яка виконує його обов'язки) особисто або через представника Товариства на підставі виданої довіреності забезпечити в установленому законодавством порядку державну реєстрацію Статуту Товариства в новій редакції, затвердженій рішенням даних Загальних зборів».

8. Внесення змін до Положення про загальні збори акціонерів Товариства шляхом викладення його у новій редакції.

Проект рішення:

1. З метою приведення внутрішнього положення Товариства у відповідність до вимог чинного законодавства та Статуту Товариства внести зміни до Положення про загальні збори акціонерів ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА «ЗАПОРІЗЬКИЙ АБРАЗИВНИЙ КОМБІНАТ» шляхом викладення його у новій редакції.

2. Затвердити нову редакцію Положення про загальні збори акціонерів ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА «ЗАПОРІЗЬКИЙ АБРАЗИВНИЙ КОМБІНАТ», що додається.

3. Доручити Голові Правління Товариства (особі, яка виконує його обов'язки) підписати нову редакцію затвердженого Положення про загальні збори акціонерів ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА «ЗАПОРІЗЬКИЙ АБРАЗИВНИЙ КОМБІНАТ».

9. Внесення змін до Положення про наглядову раду Товариства шляхом викладення його у новій редакції.

Проект рішення:

«1. З метою приведення внутрішнього положення Товариства у відповідність до вимог чинного законодавства та Статуту Товариства внести зміни до Положення про наглядову раду ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА «ЗАПОРІЗЬКИЙ АБРАЗИВНИЙ КОМБІНАТ» шляхом викладення його у новій редакції.

2. Затвердити нову редакцію Положення про наглядову раду ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА «ЗАПОРІЗЬКИЙ АБРАЗИВНИЙ КОМБІНАТ», що додається.

3. Доручити Голові Правління Товариства (особі, яка виконує його обов'язки) підписати нову редакцію затвердженого Положення про наглядову раду ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА «ЗАПОРІЗЬКИЙ АБРАЗИВНИЙ КОМБІНАТ».

10. Внесення змін до Положення про правління Товариства шляхом викладення його у новій редакції.

Проект рішення:

«1. З метою приведення внутрішнього положення Товариства у відповідність до вимог чинного законодавства та Статуту Товариства внести зміни до Положення про правління ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА «ЗАПОРІЗЬКИЙ АБРАЗИВНИЙ КОМБІНАТ» шляхом викладення його у новій редакції.

2. Затвердити нову редакцію Положення про правління ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА «ЗАПОРІЗЬКИЙ АБРАЗИВНИЙ КОМБІНАТ», що додається.

3. Доручити Голові Правління Товариства (особі, яка виконує його обов'язки) підписати нову редакцію затвердженого Положення про правління ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА «ЗАПОРІЗЬКИЙ АБРАЗИВНИЙ КОМБІНАТ».

11. Прийняття рішення щодо застосування Кодексу корпоративного управління, затвердженого Національною комісією з цінних паперів та фондового ринку.

Проект рішення:

«Використовувати Товариством Кодекс корпоративного управління, затверджений Національною комісією з цінних паперів та фондового ринку, зокрема – «Кодекс корпоративного управління: ключові вимоги та рекомендації» затверджений рішенням Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку від 12.03.2020 №118 «Щодо узагальнення практики застосування законодавства з питань корпоративного управління».

Інформація про взаємозв'язок між питаннями, включеними до проєкту порядку денного Загальних зборів: Наглядова рада Товариства визначила взаємозв'язок між питаннями №7 та питаннями №8, №9, №10 порядку денного Загальних зборів. Наслідком такого взаємозв'язку є неможливість підрахунку голосів та прийняття рішення з питань порядку денного №8, №9 і №10 у разі неприйняття рішення з питання №7 порядку денного Загальних зборів.

Станом на 13 липня 2023 року – дату складання переліку осіб, яким надсилається повідомлення про проведення Загальних зборів, загальна кількість простих іменних акцій Товариства становить 127 000 000 штук, кількість голосуючих акцій складає 125 750 213 штук.

Адреса сторінки на власному веб-сайті акціонерного товариства, на якій розміщена інформація, зазначена в пункті 38 Порядку:

http://www.abrasive.zp.ua/ua/shinfo_ua.html – адреса сторінки на власному веб-сайті Товариства, на якій розміщені: повідомлення про проведення Загальних зборів; інформація про загальну кількість акцій та голосуючих акцій станом на дату складання переліку осіб, яким надсилається повідомлення про проведення Загальних зборів; перелік документів, що має надати акціонер (представник акціонера) для його участі у Загальних зборах.

Адреса електронної пошти для направлення акціонерами запитів, запитань, пропозицій:

ussb1@abrasive.zp.ua – адреса електронної пошти, на яку акціонер може направити запит щодо ознайомлення з матеріалами під час підготовки до Загальних зборів та/або запитання щодо проєкту порядку денного Загальних зборів або порядку денного Загальних зборів та/або направити пропозиції до порядку денного Загальних зборів та проєктів рішень.

Порядок ознайомлення акціонерів з матеріалами, з якими вони можуть ознайомитися під час підготовки до Загальних зборів:

Від дати надсилання повідомлення про проведення Загальних зборів до дати проведення Загальних зборів Товариство надає акціонерам можливість ознайомитися з документами, необхідними для прийняття рішень з питань, включених до проєкту порядку денного та порядку денного, шляхом направлення документів акціонеру на його запит, що надійшов засобами електронної пошти на адресу, зазначену в цьому повідомленні.

Запит акціонера на ознайомлення з документами, необхідними акціонерам для прийняття рішень з питань порядку денного, має бути підписаний кваліфікованим електронним підписом такого акціонера та/або іншим засобом електронної ідентифікації, що відповідає вимогам, визначеним Національною комісією з цінних паперів та фондового ринку, та направлений на адресу електронної пошти, зазначену в цьому повідомленні.

У разі отримання належним чином оформленого запиту від акціонера, особа, відповідальна за ознайомлення акціонерів з відповідними документами, направляє такі документи на адресу електронної пошти акціонера, з якої направлено запит із засвідченням документів кваліфікованим електронним підписом та/або іншим засобом електронної ідентифікації, що відповідає вимогам, визначеним Національною комісією з цінних паперів та фондового ринку.

Кожен акціонер має право отримати, а товариство зобов'язане безкоштовно надати на запит акціонера документи, з якими акціонери можуть ознайомитися під час підготовки до Загальних зборів. Документи надаються акціонеру у формі електронних документів або електронних копій документів.

Товариство до дати проведення Загальних зборів у встановленому ним порядку надає відповіді на письмові запитання акціонерів щодо питань, включених до проекту порядку денного Загальних зборів та порядку денного Загальних зборів, отримані Товариством не пізніше ніж за один робочий день до дати проведення Загальних зборів. Відповідні запити направляються акціонерами на адресу електронної пошти, зазначену в цьому повідомленні із засвідченням такого запиту кваліфікованим електронним підписом (та/або іншим засобом електронної ідентифікації, що відповідає вимогам, визначеним Національною комісією з цінних паперів та фондового ринку). Товариство може надати одну загальну відповідь на всі запитання однакового змісту. Відповіді на запити акціонерів будуть направлятися на адресу електронної пошти акціонера, з якої надійшов належним чином оформлений запит, із засвідченням відповіді кваліфікованим електронним підписом уповноваженої особи та/або іншим засобом електронної ідентифікації, що відповідає вимогам, визначеним Національною комісією з цінних паперів та фондового ринку.

Особою, відповідальною за порядок ознайомлення акціонерів із документами, необхідними для прийняття рішень з питань проекту порядку денного та порядку денного Загальних зборів, є Кульова Світлана Анатоліївна, контактний номер телефону: +380 61 287 67 14.

Інформація про права, надані акціонерам відповідно до вимог Закону, якими вони можуть користуватися після отримання повідомлення про проведення Загальних зборів, а також строк, протягом якого такі права можуть використовуватися:

Акціонери, до дати проведення Загальних зборів, мають право:

ознайомитися з документами, необхідними для прийняття рішень з питань, включених до проекту порядку денного та порядку денного Загальних зборів, шляхом направлення запиту засобами електронної пошти на адресу, зазначену в цьому повідомленні.

отримати безкоштовно документи, з якими акціонери можуть ознайомитися під час підготовки до Загальних зборів;

отримати відповіді на письмові запитання щодо питань, включених до проекту порядку денного Загальних зборів та порядку денного Загальних зборів, якщо вони отримані Товариством не пізніше ніж за один робочий день до дати проведення Загальних зборів;

вносити пропозиції щодо питань, включених до проекту порядку денного Загальних зборів;

видати довіреність на право участі та голосування на Загальних зборах одному або декільком своїм представникам;

реалізувати своє право на управління Товариством шляхом участі у Загальних зборах та голосування шляхом подання бюлетенів депозитарній установі, яка обслуговує рахунок в цінних паперах такого акціонера, на якому обліковуються належні акціонеру акції Товариства;

інші права, передбачені законодавством та статутом Товариства.

Кожний акціонер має право внести пропозиції щодо питань, включених до проекту порядку денного Загальних зборів, а також щодо нових кандидатів до складу органів Товариства, кількість яких не може перевищувати кількісного складу кожного з органів. Пропозиції вносяться не пізніше ніж за 20 (двадцять) днів до дати проведення Загальних зборів, а щодо кандидатів до складу органів Товариства – не пізніше ніж за 7 (сім) днів до дати проведення Загальних зборів.

Пропозиції щодо включення нових питань до проекту порядку денного повинні містити відповідні проекти рішень з цих питань (крім кумулятивного голосування).

Пропозиція до проекту порядку денного Загальних зборів направляється із зазначенням реквізитів акціонера, який її вносить, кількості, типу та/або класу належних йому акцій, змісту пропозиції, що може включати нові питання до проекту порядку денного та/або нові проекти рішень, а також кількості, типу та/або класу акцій, що належать кандидату, який пропонується таким акціонером до складу органів Товариства. Пропозиція до проекту порядку денного Загальних зборів може бути направлена акціонером у вигляді електронного документу із засвідченням його кваліфікованим електронним підписом акціонера (та/або іншим засобом електронної ідентифікації, що відповідає вимогам, визначеним Національною комісією з цінних паперів та фондового ринку) на адресу електронної пошти, зазначену в цьому повідомленні про проведення Загальних зборів.

Порядок участі та голосування на Загальних зборах, що відбуватимуться дистанційно:

Голосування на Загальних зборах з питань порядку денного проводиться виключно з використанням бюлетенів для голосування (щодо інших питань порядку денного, крім обрання органів товариства).

Датою початку голосування акціонерів з питань порядку денного є дата розміщення бюлетеню для голосування у вільному для акціонерів доступі – голосування розпочинається з моменту розміщення на веб-сайті Товариства за посиланням https://www.abrasive.zp.ua/ua/shinfo_ua.html бюлетеня для голосування.

Голосування акціонерів на Загальних зборах завершується о 18 годині 21 серпня 2023 року.

Для реєстрації акціонерів (їх представників) для участі у Загальних зборах таким акціонером (представником акціонера) подаються бюлетені для голосування депозитарній установі, яка обслуговує рахунок в цінних паперах такого акціонера, на якому обліковуються належні акціонеру акції Товариства.

У разі, якщо акціонер має рахунки в цінних паперах в декількох депозитарних установах, на яких обліковуються акції Товариства, кожна із депозитарних установ приймає бюлетень для голосування на Загальних зборах лише щодо тієї кількості акцій, права на які обліковуються на рахунок в цінних паперах, що обслуговується такою депозитарною установою.

Бюлетені для голосування на Загальних зборах можуть подаватися як шляхом направлення бюлетенів на адресу електронної пошти депозитарної установи із засвідченням бюлетеня кваліфікованим електронним підписом (або іншим електронним підписом, що базується на кваліфікованому сертифікаті відкритого ключа) акціонера чи його представника, так і шляхом подання бюлетенів в паперовій формі до депозитарної установи. У разі подання бюлетенів для голосування в паперовій формі, підпис акціонера (представника акціонера) на бюлетені засвідчується за його вибором або нотаріально (за умови підписання бюлетеня в присутності нотаріуса або посадової особи, яка вчиняє нотаріальні дії), або депозитарної установи, що обслуговує рахунок в цінних паперах такого акціонера, на якому обліковуються належні акціонеру акції Товариства (за умови підписання бюлетеня в присутності уповноваженої особи депозитарної установи). У разі якщо бюлетень для голосування, поданий в паперовій формі, складається з кількох аркушів, сторінки бюлетеня нумеруються, а кожен аркуш підписується акціонером (представником акціонера).

Надсилання на адресу електронної пошти депозитарної установи бюлетенів для голосування починається з моменту розміщення на веб-сайті Товариства: https://www.abrasive.zp.ua/ua/shinfo_ua.html бюлетеня для голосування та завершується о 18.00 21 серпня 2023 року.

Бюлетень, що був отриманий депозитарною установою після завершення часу, відведеного на голосування, вважається таким, що не поданий.

У разі відмови депозитарної установи у прийнятті бюлетеня для голосування, акціонер (його представник) має право до завершення голосування на Загальних зборах направити бюлетень для голосування, оригінал або належно засвідчену копію відмови депозитарної установи у прийнятті бюлетеня для голосування, а також оригінали та/або належним чином засвідчені копії документів, що підтверджують особу акціонера (представника акціонера), повноваження представника акціонера (у разі підписання бюлетеня для голосування представником акціонера) на адресу електронної пошти ussb1@abrasive.zp.ua або до Товариства за його місцезнаходженням. У такому разі акціонер (його представник) одночасно направляє копію відмови депозитарної установи у прийнятті бюлетеня для голосування до Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку.

У випадку подання бюлетеня для голосування, підписаного представником акціонера, до бюлетеня для голосування додаються документи, що підтверджують повноваження такого представника акціонера або їх належним чином засвідчені копії.

Представником акціонера на Загальних зборах може бути фізична особа або уповноважена особа юридичної особи, а також уповноважена особа держави чи територіальної громади.

Представником акціонера – фізичної чи юридичної особи на Загальних зборах може бути інша фізична особа або уповноважена особа юридичної особи, а представником акціонера – держави чи територіальної громади – уповноважена особа органу, що здійснює управління об'єктами державної власності чи об'єктами комунальної власності.

Акціонер має право призначити свого представника безстроково або на певний строк.

Довіреність на право участі та голосування на Загальних зборах, видана фізичною особою, посвідчується нотаріусом або іншими посадовими особами, які вчиняють нотаріальні дії, а також може посвідчуватися депозитарною установою у порядку, встановленому у встановленому Національною комісією з цінних паперів та фондового ринку порядку. Довіреність на право участі та голосування на Загальних зборах від імені юридичної особи видається її органом або іншою особою, уповноваженою на це її установчими документами.

Представник акціонера може отримувати від нього перелік питань порядку денного Загальних зборів з інструкцією щодо голосування з цих питань (завдання щодо голосування), яка є невід'ємною частиною довіреності на право участі та голосування на Загальних зборах. Під час голосування на Загальних зборах представник повинен голосувати відповідно до завдання щодо голосування. Якщо

представник акціонера не має завдання щодо голосування, він здійснює голосування на Загальних зборах на свій розсуд.

Акціонер має право видати довіреність на право участі та голосування на Загальних зборах декільком своїм представникам. У разі подання бюлетенів декількома представниками депонента, здійснюється ідентифікація та реєстрація того представника, довіреність якому була видана пізніше.

Видача довіреності на право участі та голосування на Загальних зборах не виключає право участі на цих Загальних зборах акціонера, який видав довіреність, замість свого представника.

Акціонер має право у будь-який час до закінчення строку, відведеного для голосування на Загальних зборах відкликати чи замінити свого представника на Загальних зборах, повідомивши про це товариство та депозитарну установу, яка обслуговує рахунок в цінних паперах такого акціонера, на якому обліковуються належні акціонеру акції Товариства, або взяти участь у Загальних зборах особисто. Повідомлення акціонером про заміну або відкликання свого представника може здійснюватися за допомогою засобів електронного зв'язку відповідно до законодавства про електронний документообіг.

Особа, яку акціонер має намір уповноважити на участь у Загальних зборах, повинна завчасно повідомити такого акціонера про наявність у неї конфлікту інтересів, пов'язаного з реалізацією права голосу, відповідно до пункту 64 Порядку.

У разі, якщо акція перебуває у спільній власності декількох осіб, повноваження щодо голосування на Загальних зборах здійснюється за їх згодою одним із співвласників або їх загальним представником.

Товариство повідомляє, що особам, яким рахунок в цінних паперах депозитарною установою відкрито на підставі договору з емітентом (Товариством), необхідно укласти персональний договір з вибраною депозитарною установою для забезпечення реалізації права на участь у дистанційних Загальних зборах.

До відома акціонерів: депозитарною установою, в якій акціонерам Товариства було відкрито рахунок у цінних паперах (на підставі договору з Товариством) є Акціонерне товариство "ОТП Банк" (місцезнаходження: вул. Жилянська, буд. 43, м. Київ, 01033; код за ЄДРПОУ: 21685166).

Основні показники фінансово-господарської діяльності Товариства (тис. грн)

Найменування показника	Період	
	Звітний, 2022	Попередній, 2021
Усього активів	1 226 079	979 049
Основні засоби (за залишковою вартістю)	178 208	160 534
Запаси	504 517	368 743
Сумарна дебіторська заборгованість	349 358	265 864
Гроші та їх еквіваленти	51 600	34 443
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	379 302	364 978
Власний капітал	589 715	575 391
Зареєстрований (пайовий/статутний) капітал	6 350	6 350
Довгострокові зобов'язання і забезпечення	23 430	22 204
Поточні зобов'язання і забезпечення	612 934	381 454
Чистий фінансовий результат: прибуток (збиток)	19 345	35 694
Середньорічна кількість акцій (шт.)	127 000 000	127 000 000
Чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію (грн)	0,15232	0,28106

Наглядова рада Товариства